

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *п/п* | *Мероприятия* | *Сроки* | *Ответственные* | *Ожидаемые результаты* | *Формы отчетных документов* |
| *1.* | **Нормативно-правовое и аналитическое обеспечение реализации ФГОС ДО** | | | | |
| 1.1 | Ознакомление и  изучение сотрудниками ДОУ федеральных, региональных нормативных документов. | Постоянно 2021-2022 | Заведующий | Повышение профессиональной компетентности сотрудников ДОУ | Отчетная документация |
| 1.2 | Обновление информационного банка нормативных документов МДОУ в соответствии с новыми законодательными документами | Постоянно 2021-2022 | Заведующий | Соответствие  нормативной базы  МДОУ новым  законодательным документам | Отчетная документация |
| 1.3 | Мониторинг реализации ФГОС ДО | Постоянно 2021-2022 | Администрация МДОУ | В соответствии с годовым планом и ООП | Отчетная документация |
| *2.* | **Организационное и материально-техническое обеспечение реализации ФГОС ДО** | | | | |
| 2.1 | Обеспечение соответствия материально- технической базы реализации ФГОС ДО, ООП, ОАОП, действующим  санитарным и противопожарным нормам. | Постоянно 2021-2022 | Администрация МДОУ | Соответствие материально- технического обеспечения и программно- методического комплекса требованиям ФГОС ДО. Построение современной ППР среды | Отчетная документация |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.2 | Самоанализ материально- технического обеспечения /аудит/ресурсного программно- методического комплекса обеспечения ОП ДО в соответствии требованиями ФГОС  ДО. | Ежегодно  /май / 2021-2022 | Рабочая группа | Совершенствование материально- технической базы МДОУ  посредством  обновления РПП среды, оснащение интерактивным оборудованием. | Отчетная документация,  публичный  доклад |
| 2.3 | Организация работы по корректировке ОП ДО в соответствии с новыми законодательными  документами и самоанализом деятельности ДОУ. Обсуждение, внесение дополнений в содержание ООП ДО на педагогическом  совете | Ежегодно  /май /2021-  2022 | Рабочая группа | ООП | Протокол педсовета |
| 2.4 | Разработка и утверждение рабочих программ педагогических работников на новый учебный год | Ежегодно /сентябрь/ | Заведующий | Наличие рабочих  программ в  соответствиис ФГОС ДО и ООП  ДО. | Протокол педсовета  Приказ об  утверждении |
| *3.* | **Кадровое обеспечение реализации Ф ГОС ДО** | | | | |
| 3.1 | Анализ кадрового обеспечения. Выявление профессиональных затруднений административный контроль, саморефлексия, индивидуальные собеседования | Постоянно 2021-2022 | Заведующий | Ликвидация профессиональных затруднений | В  соответствии годовым планом |
| 3.2 | Разработка и реализация персонифицированной программы повышения квалификации | Поэтапно в соответствии  с годовым  планом 2021-2022 | Заведующий | Все педагоги МДОУ освоили  программу повышения квалификации | План ПК |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | педагогических кадров. |  | |  |  |  |
| 3.3 | Сопровождение  начинающих  специалистовпо вопросам реализации ФГОС ДО.  Определение  наставников – опытных педагогов  МДОУ | По мере необходимо сти | | Заведующий | Повышение профессиональной компетентности начинающих специалистов. Организация  работы Школа  молодого педагога | Отчетная документация |
| 3.4 | Создание базы методических  рекомендаций по  основным направлениям  деятельности педагога  МДОУ  (планирование,  построение ПРРС, организация ОП с детьми в соответствии с требованиями ФГОС  ДО) | Поэтапно соответствии годовым планом  2021-2022 | | Заведующий | Размещение базы методических  материалов на сайте МДОУ | Сайт  МДОУ |
| 4. | **Методическое обеспечение реализации ФГОС ДО** | | | | | |
| 4.1 | Разработка  /корректировка/ и реализация плана методической работы с ориентацией на  реализацию ФГОС ДО. | В  соответствии годовым планом  2021-2022 | | Заведующий | Повышение профессиональной компетенции вопросах реализаци  ФГОС ДО | Годовой план  в и |
| 4.2 | Разработка и организация  мероприятий по повышению уровня  профессиональной компетентности педагогов ДОУ на этапе реализации ФГОС дошкольного образования:  \* Смотр - конкурс  РПП среды групп и кабинетов:  «Готовность групп к  началу нового  учебного года» | В  соответствии годовым планом  2021-2022 | | Заведующий | Рост высококвалифицированных кадров. Разработаны программы семинаров.  Динамика роста  качества образовательного процесса. Увеличение педагогов, применяющих современные технологии. | План методической работы Протоколы педсоветов |
|  | \* Педагогические  советы  \*Семинары, семинары- практикумы \*Консультации \*Организация деятельности МО и ТГ по различным  направлениям  деятельности  \*Участие в работе городских рабочих групп по реализации инновационных и системных проектов в рамках муниципальной системы и т.д. |  |  |  |  |  |
| 4.3 | Выявление ППО к фестивалю  педагогических идей и находок.  Участие педагогов  МДОУ в городских мероприятиях:  \*научно- практическая конференция педагогических и  руководящих  работников»;  \*в работе ГМО  педагогов дошкольных образовательных организаций;  \*в работе городских рабочих групп по реализации  инновационных и системных проектов в рамках федеральных и опорных площадок \*предъявление педагогического опыта в рамках | По плану работы и  календарных мероприятий города | | Заведующий | Распространение передового педагогического  опыта педагогов  МДОУ  Рост профессиональны х достижений. Трансляция опыта педагогов МДОУ | План методическо й работы |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | конкурсов и фестивалей на различных уровнях (муниципальный, региональный, федеральный, международный) и т.д. | |  |  |  |  |
| 4.4 | Мониторинг качества реализации ФГОС ДО и ОП ДО» | | май | Администраци  я ДОУ, рабочая группа | Качество реализации программы | Публичный доклад |
| 5. | **Информационное обеспечение реализации ФГОС Д О** | | | | | |
| 5.1 | Размещение и обновление  информации по реализации ФГОС ДО на официальном сайте ДОУ. | | Постоянно 2021-2022 | старший воспитатель | Информирование общественности о ходе и результатах реализации ФГОС ДО. | Наличие странички «ФГОС ДО»  на официальном сайте ДОУ |
| 5.2 | Обеспечение педагогическим работникам электронным образовательным ресурсам, размещенным федеральных региональных данных. | доступа  к  в и базах | Постоянно 2021-2022 | Все педагоги широко используют  ЭОР | Создание банка полезных ссылок, наличие странички  на сайте ДОУ  «ФГОС ДО» | Сайт ДОУ |
| 5.3 | Включение  информации о реализации ФГОС ДО на групповых  родительских собраниях. Изучение общественного мнения. | | Сентябрь- май | Заведующий | Осведомленность общественности | Протоколы родительски собраний |
| 5.4 | Обеспечение публичной отчетности  ДОУ о ходе и результатах реализации ФГОС ДО | | Май-июль | Заведующий Рабочая группа | Информирование общественности о ходе и результатах реализации ФГОС  ДО и ООП ДО | Размещение публичного доклада на  сайте ДОУ |

х