

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *п/п*  | *Мероприятия*  | *Сроки*  | *Ответственные*  | *Ожидаемые результаты*  | *Формы отчетных документов*  |
| *1.*  | **Нормативно-правовое и аналитическое обеспечение реализации ФГОС ДО** |
| 1.1  | Ознакомление и изучение сотрудниками ДОУ федеральных, региональных нормативных документов.  | Постоянно 2021-2022  | Заведующий  | Повышение профессиональной компетентности сотрудников ДОУ  | Отчетная документация |
| 1.2  | Обновление информационного банка нормативных документов МДОУ в соответствии с новыми законодательными документами  | Постоянно 2021-2022  | Заведующий  | Соответствие нормативной базы МДОУ новым законодательным документам  | Отчетная документация  |
| 1.3  | Мониторинг реализации ФГОС ДО | Постоянно 2021-2022  | Администрация МДОУ  | В соответствии с годовым планом и ООП  | Отчетная документация  |
| *2.*  | **Организационное и материально-техническое обеспечение реализации ФГОС ДО**  |
| 2.1  | Обеспечение соответствия материально- технической базы реализации ФГОС ДО, ООП, ОАОП, действующим санитарным и противопожарным нормам.  | Постоянно 2021-2022  | Администрация МДОУ  | Соответствие материально- технического обеспечения и программно- методического комплекса требованиям ФГОС ДО. Построение современной ППР среды  | Отчетная документация  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.2  | Самоанализ материально- технического обеспечения /аудит/ресурсного программно- методического комплекса обеспечения ОП ДО в соответствии требованиями ФГОСДО.  | Ежегодно /май / 2021-2022  | Рабочая группа  | Совершенствование материально- технической базы МДОУ посредствомобновления РПП среды, оснащение интерактивным оборудованием.  | Отчетная документация,публичныйдоклад |
| 2.3  | Организация работы по корректировке ОП ДО в соответствии с новыми законодательными документами и самоанализом деятельности ДОУ. Обсуждение, внесение дополнений в содержание ООП ДО на педагогическомсовете |  Ежегодно  /май /2021- 2022  | Рабочая группа | ООП  | Протокол педсовета  |
| 2.4  | Разработка и утверждение рабочих программ педагогических работников на новый учебный год  | Ежегодно /сентябрь/  | Заведующий  | Наличие рабочих программ в соответствиис ФГОС ДО и ООП ДО.  | Протокол педсовета Приказ об утверждении |
| *3.*  | **Кадровое обеспечение реализации Ф ГОС ДО**  |
| 3.1  | Анализ кадрового обеспечения. Выявление профессиональных затруднений административный контроль, саморефлексия, индивидуальные собеседования  |  Постоянно 2021-2022  | Заведующий |  Ликвидация профессиональных затруднений  |  В соответствии годовым планом  |
| 3.2  | Разработка и реализация персонифицированной программы повышения квалификации  | Поэтапно в соответствии с годовым планом 2021-2022  | Заведующий | Все педагоги МДОУ освоили программу повышения квалификации  | План ПК  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | педагогических кадров.  |  |  |  |  |
| 3.3  | Сопровождение начинающихспециалистовпо вопросам реализации ФГОС ДО. Определение наставников – опытных педагогов МДОУ  | По мере необходимо сти | Заведующий | Повышение профессиональной компетентности начинающих специалистов. Организация работы Школа молодого педагога  | Отчетная документация |
| 3.4  | Создание базы методических рекомендаций по основным направлениям деятельности педагога МДОУ (планирование, построение ПРРС, организация ОП с детьми в соответствии с требованиями ФГОС ДО)  | Поэтапно соответствии годовым планом 2021-2022  | Заведующий | Размещение базы методических материалов на сайте МДОУ  | Сайт МДОУ  |
| 4.  | **Методическое обеспечение реализации ФГОС ДО**  |
| 4.1  | Разработка /корректировка/ и реализация плана методической работы с ориентацией на реализацию ФГОС ДО.  | В соответствии годовым планом2021-2022  | Заведующий | Повышение профессиональной компетенции вопросах реализациФГОС ДО  | Годовой план в и |
| 4.2  | Разработка и организация мероприятий по повышению уровня профессиональной компетентности педагогов ДОУ на этапе реализации ФГОС дошкольного образования: \* Смотр - конкурс РПП среды групп и кабинетов: «Готовность групп к началу нового учебного года»  | В соответствии годовым планом2021-2022  | Заведующий | Рост высококвалифицированных кадров. Разработаны программы семинаров. Динамика роста качества образовательного процесса. Увеличение педагогов, применяющих современные технологии.  | План методической работы Протоколы педсоветов  |
|  | \* Педагогические советы\*Семинары, семинары- практикумы \*Консультации \*Организация деятельности МО и ТГ по различным направлениямдеятельности\*Участие в работе городских рабочих групп по реализации инновационных и системных проектов в рамках муниципальной системы и т.д.  |  |  |  |  |  |
| 4.3  | Выявление ППО к фестивалю педагогических идей и находок. Участие педагогов МДОУ в городских мероприятиях: \*научно- практическая конференция педагогических и руководящихработников»; \*в работе ГМО педагогов дошкольных образовательных организаций; \*в работе городских рабочих групп по реализации инновационных и системных проектов в рамках федеральных и опорных площадок \*предъявление педагогического опыта в рамках  | По плану работы и календарных мероприятий города  | Заведующий | Распространение передового педагогического опыта педагогов МДОУ Рост профессиональны х достижений. Трансляция опыта педагогов МДОУ  | План методическо й работы  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | конкурсов и фестивалей на различных уровнях (муниципальный, региональный, федеральный, международный) и т.д.  |  |  |  |  |
| 4.4  | Мониторинг качества реализации ФГОС ДО и ОП ДО»  | май | Администрация ДОУ, рабочая группа  | Качество реализации программы  | Публичный доклад  |
| 5.  | **Информационное обеспечение реализации ФГОС Д О**  |
| 5.1  | Размещение и обновление информации по реализации ФГОС ДО на официальном сайте ДОУ.  | Постоянно 2021-2022  | старший воспитатель  | Информирование общественности о ходе и результатах реализации ФГОС ДО.  | Наличие странички «ФГОС ДО» на официальном сайте ДОУ  |
| 5.2  | Обеспечение педагогическим работникам электронным образовательным ресурсам, размещенным федеральных региональных данных.  | доступакв и базах  | Постоянно 2021-2022  | Все педагоги широко используют ЭОР  | Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте ДОУ «ФГОС ДО»  | Сайт ДОУ  |
| 5.3  | Включение информации о реализации ФГОС ДО на групповых родительских собраниях. Изучение общественного мнения.  | Сентябрь- май  | Заведующий | Осведомленность общественности  | Протоколы родительски собраний  |
| 5.4  | Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах реализации ФГОС ДО  | Май-июль  | Заведующий Рабочая группа  | Информирование общественности о ходе и результатах реализации ФГОС ДО и ООП ДО  | Размещение публичного доклада на сайте ДОУ  |

х